



ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๘๑๘/ว ๗๙

ที่ว่าการอำเภอหนองม่วงไข่
ถนนขุนม่วงไข่ขจร พร ๕๔๑๗๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางปฏิบัติรองรับการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและ
ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ฉบับทบทวนปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายกเทศมนตรีตำบลหนองม่วงไข่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. หนังสืออำเภอหนองม่วงไข่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๘๑๘/ว ๗๙ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

๒. หนังสืออำเภอหนองม่วงไข่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๘๑๘/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการจัดทำแผน

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อำเภอหนองม่วงไข่ ได้แจ้งให้ทราบถึงปฏิทินและแนวทางการเชื่อมโยงและบูรณาการ
แผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การจัดทำแผนชุมชน/หมู่บ้าน
แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาอำเภอ มีเอกภาพและเกิดความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด/
กลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนา โดยให้อำเภอดำเนินการทบทวนกรอบทิศทางและยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ
ในการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวนปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้สอดคล้องกับ
กรอบระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดแพร่ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติ
ราชการประจำปีของจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

อำเภอหนองม่วงไข่พิจารณาแล้ว เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาพื้นที่ให้เกิดผลการบูรณาการ
ระหว่างภาคส่วนต่างๆ เพื่อให้แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ และบรรจุโครงการ/
แผนงาน ในแผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาจังหวัดแพร่ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวนปี พ.ศ.๒๕๖๗
ดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่ได้ปรับปรุง
(เพิ่มเติม) จำนวน ๑ เล่ม

๒. โครงการ/แผนงานที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ต้องการขอรับการสนับสนุน
งบประมาณจากจังหวัดแพร่ (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยดำเนินการเอง) เพื่อบรรจุเข้าแผนพัฒนา
จังหวัดแพร่ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของ
จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้จัดทำรายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด
ได้แก่ (๑) แบบฟอร์มโครงการย่อ (Project Brief) (๒) แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด
(๓) แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย และ (๔) แผนที่สรุปตำแหน่งที่ตั้งหลักของกิจกรรมของ
โครงการ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนี้

/๒.๑) แบบรูปราชการ...

๒.๑) แบบรูปรายการ แบบประมาณราคา ปร.๔ ปร.๕ (กรณีงบประมาณ รายนามที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง)

๒.๒) แบบรายงานตรวจสอบความพร้อมของพื้นที่ดำเนินโครงการ (ต้องมีหนังสือ ยืนยันจากกรมป่าไม้/กรมอุทยานฯ ว่าไม่ได้อยู่ในพื้นที่ป่า/พื้นที่อุทยาน, หนังสืออนุญาตจากกรมเจ้าท่า กรณีอยู่ในพื้นที่ของกรมเจ้าท่า และหนังสือยินยอม/อุทิศที่ดินให้เป็นสาธารณประโยชน์ ซึ่งได้รับการยินยอม จากเอกชนแล้ว พร้อมโฉนดระบุพื้นที่ชัดเจน)

๒.๓) ในกรณีที่มีสินทรัพย์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ ต้องมีการจัดทำบันทึก ความตกลง การขอต้งงบประมาณและการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๒.๔) รายการคุณลักษณะ และราคากลางหรือราคาอ้างอิง (กรณีงบประมาณ รายนามครุภัณฑ์)

๒.๕) ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และราคาประกอบ TOR (กรณีงบดำเนินงาน ค่าจ้างเหมา)

๓. โครงการ/แผนงานที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ต้องการขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากกระทรวง/กรม (หน่วยงานระดับจังหวัด/กรม/กระทรวง เป็นหน่วยดำเนินการ) เพื่อดำเนินการให้ สอดคล้องตามความต้องการของแผนพัฒนาจังหวัด ให้เตรียมจัดทำข้อมูลแผนงาน/โครงการ ตามแบบฟอร์ม แบบสรุปแผนงานโครงการ (แบบ จ.๓) และแบบฟอร์มโครงการแบบย่อ

๔. ให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่มีแผนงาน/โครงการ เพื่อขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนพัฒนาจังหวัดให้เตรียมจัดทำข้อมูลแผน/โครงการตาม แบบฟอร์มแบบสรุปแผนงานโครงการ (แบบ จ.๓) และแบบฟอร์มโครงการแบบย่อ

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งเอกสารให้ที่ทำการปกครองอำเภอหนองม่วงไข่ (สำนักงานอำเภอ) พร้อมไฟล์ข้อมูล (Microsoft Excel) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ E-mail : nmkoffice12345@gmail.com ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เช่น นาย ก อบต.แม่...

- เพื่อทราบ
- เพื่อพิจารณา
- เพื่อสั่งการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

แจ้งเรื่อง เนืองทางปฏิรูปโครงสร้าง
ตามระเบียบว่าด้วยการจัดตั้ง
แผนพัฒนาพื้นที่อำเภอป่าสัก
 พ.ศ. ๒๕๖๒ ของแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี
 (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗) ฉบับบททบท ๒๕๖๗

(นายวิทิต เจริญไทย)

- เพื่อให้ทราบ
- เพื่อให้พิจารณา

(นายชัชวาล ชุ่มเย็น)

เจ้าพนักงานปกครองอำเภอ
งานสำนักงานอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐-๕๕๕๐-๖๐๖๐

E-mail : pk54170@hotmail.com

(นางอรชร คำวีน)

รองผู้จัดการบริหารส่วนตำบล

(นางกัญญา สิริขันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายผดุงสินธุ์ ศรีใจอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำมี