

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๘๑๙/๒๗๑๙



องค์กรบริหารส่วนตำบลแม่กำปีด
เลขบันทึก..... 12
วันที่ - ๔ มกราคม ๒๕๖๖
เวลา..... ๐๙.๐๐

ที่ว่าการอำเภอเมืองม่วงไข่
ถนนขุนเมืองไข่ชั้น พร ๕๔๓๐

๒๗ รับวัน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้สำรวจเหตุการณ์การกระทำการทำความดีของพลเมืองดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองม่วงไข่ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ นท ๐๒๐๕.๓/๙ ๙๕๓๗

ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกองทุนส่งเสริม

และสร้างเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ. ๒๕๑๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดแพร่ แจ้งว่า กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดี ในวันที่ ๑ เมษายนของทุกปี เพื่อช่วยเหลือพลเมืองดีที่ช่วยเหลือสังคมแล้วได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตให้ได้รับการคุ้มครองและช่วยเหลือที่ดี รวมทั้งเพื่อให้ประชาชนเกิดความมั่นใจและกล้าอุทิษช่วยเหลือสังคมมากขึ้น โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ จึงขอให้ดำเนินการสำรวจเหตุการณ์กระทำการทำความดีของพลเมืองดีเพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกพลเมืองดีจังหวัด (คัดเลือก) บุคคลที่กระทำการทำความดีที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายเป็นพลเมืองดี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและสร้างเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ. ๒๕๑๖ โดยต้องเป็นการกระทำการทำความดีในช่วงระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อำเภอเมืองม่วงไข่ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ท่านสำรวจเหตุการณ์การกระทำการทำความดีของพลเมืองดีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและสร้างเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ. ๒๕๑๖ โดยต้องเป็นการกระทำการทำความดีระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ แล้วรายงานให้อำเภอทราบ ภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ผู้ช่วย นายก อบต.แม่กำปีด

เผื่องรายงาน

เผื่องพิจารณา

เผื่องตั้งกราฟ

ผู้ช่วย ข้อในส่วนราชการ
กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัชวาล ชุมเนื้้อ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการปักธง
เจ้าหน้าที่ดูแลรักษา
ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ
เมือง โทร/โทรสาร ๐๕๕ ๕๐๖๐๖๐

- ๑๗๑๗ ๑๗๐๗
ภารกิจดูแลรักษา
ศูนย์ดำรงธรรม
(สุรชัย ใจนันทน์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการปักธง

ขอแสดงความนับถือ

Q. M.
(นายวิทิต เที่ยงไทร)

นายอำเภอเมืองม่วงไข่

- แก้ว พิจิตา

Q.

(นางอรชร คำศีล)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

กาน

(นางกันยกร ศรีพงษ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

กาน

Q. M.
(นายชุ่งศินทุ ศรีไอกันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กำปีด

ศูนย์ดำรงธรรมฯ

จังหวัดพะรือ ๗๘๐๐
เขตชั้น..... ๑๒ ๕๙ ๖๖๖
เวลา..... ๑๔.๓๐



គំណុនអ៊ីស្សុច

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๖๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การสำรวจเหตุการณ์การกระทำความดีของพลเมืองดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระบรรณาหารไทย ที่ มา ๑๖๐๗/๒ ๔๕๗๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๗๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบข้อมูลประวัติพกเมืองดี

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดีในวันที่ ๑ เมษายนของทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือพลเมืองดีที่ช่วยเหลือสังคมแล้วได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตให้ได้รับการดูแลช่วยเหลือที่ดี รวมทั้งเพื่อให้ประชาชนเกิดความมั่นใจและกล้าอุกมาซวยเหลือสังคมมากขึ้น ซึ่งกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดีในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

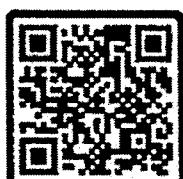
กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้จังหวัดดำเนินการสำรวจเหตุการณ์การกระทำความดีของพลเมืองดีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการคัดเลือกพลเมืองดีจังหวัด (คัดเลือก) บุคคลที่กระทำการดีที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายเป็นพลเมืองดีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยยกองทุนส่งเสริมและเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ. ๒๕๔๙ พร้อมทั้งรับรองข้อมูลของพลเมืองดี โดยต้องเป็นการกระทำการดีในช่วงระยะเวลาหนึ่งวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ พร้อมกับจัดสรงให้กระทรวงมหาดไทยภายใต้กฎหมายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕

๒. รายงานยอดเงินกองทุนส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดีของจังหวัด (ข้อมูลถึงวันที่
๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔) ให้กระทรวงมหาดไทยทราบ

ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้กระทรวงมหาดไทยพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ damrong015@gmail.com ภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ปรากฏตาม QR CODE ท้ายหนังสือฉบับนี้

จังเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



ก้าวเดินสู่สังคมดิจิทัล



ก้าวเดินทางสู่ความอัจฉริยะ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปริชา เดชพันธุ์)

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักตรวจสอบราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๑๑๓๓ มท ๕๐๘๗๐
โทรสาร ๐ ๒๔๒๒๒ ๖๙๙๙๙



ที่ มท 0219/

4420

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กม.10200

๒๙ ชั้นวานน์ 2546

เรื่อง การจัดทำข้อมูลประวัติพลดเมืองดี

เชียน ผู้อำนวยการจังหวัดทุกจังหวัด

ข้อถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0219/ว 1551 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2546

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติพลดเมืองดี (กสพ.1 – 2)

2. ผลการดำเนินการลังเสริมและลงเคราะห์พลดเมืองดีในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งจะเป็นกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและลงเคราะห์พลดเมืองดี พ.ศ.2546 และหลักเกณฑ์การให้การส่งเสริมและลงเคราะห์พลดเมืองดี เพื่อให้จังหวัดให้เป็นกรอบแนวทางดำเนินการจัดตั้งกองทุนส่งเสริมและลงเคราะห์พลดเมืองดี และพิจารณาให้ความช่วยเหลือพลดเมืองดี ตามนโยบายบ้านเมืองน่าอยู่ เข็มแข็งแกร่ง นั้น

เนื่องจากศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด หลายจังหวัด ได้ให้การลงเคราะห์พลดเมืองดีและรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมและลงเคราะห์พลดเมืองดีให้กระทรวงมหาดไทยทราบ ซึ่งการรายงานผลการดำเนินงานมีความแตกต่างกันไปตามความเห็นของจังหวัด ดังนี้เพื่อให้การจัดทำข้อมูลประวัติพลดเมืองดี และการรายงานผลดำเนินการส่งเสริมและลงเคราะห์พลดเมืองดีของทุกจังหวัด เป็นไปในแนวทางเดียวกัน กระทรวงมหาดไทย จึงได้กำหนดแบบข้อมูลประวัติพลดเมืองดี เพื่อให้ทุกจังหวัดใช้ประกอบการรายงานผลดำเนินการส่งเสริมและลงเคราะห์พลดเมืองดี โดยแบบ กสพ. 1 ใช้สำหรับจัดทำข้อมูลประวัติพลดเมืองดีกรณีพลดเมืองดีเสียชีวิต และแบบ กสพ. 2 ใช้สำหรับจัดทำข้อมูลประวัติพลดเมืองดีกรณีพลดเมืองดีที่ได้รับบาดเจ็บหรือไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ให้จังหวัดใช้แบบดังกล่าวประกอบการรายงานผลให้กระทรวงมหาดไทยทราบทุกครั้งที่มีการส่งเสริมและลงเคราะห์พลดเมืองดี

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยฤทธิ์ ติมูรย์อันนาท)
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย

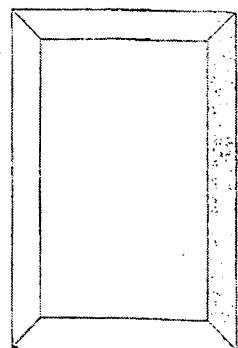
โทร.โทรศัพท์ 0-2222-6838 โทร.50264

แบบข้อมูลประวัติพลาเมืองดีจังหวัด

ตามหลักเกณฑ์ของระบบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ. ๒๕๖๒

ก. บันทึกเหตุการณ์



ภาพผลเมืองดี

ข้อมูลบุคคลที่เป็นพลเมืองดี (ข้อเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □)

๑. ชื่อ-สกุล วัน/เดือน/ปี ที่เกิด อายุ ปี

๒. ที่อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล จังหวัด

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์/มือถือ.....

๓. วุฒิการศึกษาสูงสุด ประถม มัธยม ปวช. ปวส. ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. อาชีพปัจจุบัน สถานที่ โทรศัพท์.....

ที่ตั้ง..... โทรศัพท์.....

๕. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน บาท

๖. สถานภาพการสมรส โสด สมรสแล้ว หย่า / ร้าง

ก. ข้อมูลครอบครัวของพลเมืองดี

๗. ชีบิดา อายุ ปี เสียชีวิตแล้ว หย่า / ร้าง

๘. ชีมารดา อายุ ปี เสียชีวิตแล้ว หย่า / ร้าง

๙. ชื่อ - ลูกคุณสมรส อายุ อาชีพ

สถานที่ทำงาน โทรศัพท์/มือถือ

๑๐. ชื่อบุตรในความอุปการะของพลเมืองดี

๑๐.๑ บุตรคนที่ ๑ ชื่อ อายุ ปี ระดับการศึกษา

๑๐.๒ บุตรคนที่ ๒ ชื่อ อายุ ปี ระดับการศึกษา

๑๐.๓ บุตรคนที่ ๓ ชื่อ อายุ ปี ระดับการศึกษา

๑๐.๔ บุตรคนที่ ๔ ชื่อ อายุ ปี ระดับการศึกษา

๑๑. ห้องคลื่น ๗

๔. หลักฐานประกอบการพิจารณา (ปั๊ดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □)

- | | |
|---|----------------|
| ๑. <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน.....ฉบับ |
| ๒. <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน.....ฉบับ |
| ๓. <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาหลักฐานการหย่า | จำนวน.....ฉบับ |
| ๔. <input type="checkbox"/> สำเนาสูติบัตรของบุตรในอุปภาระ | จำนวน.....ฉบับ |
| ๕. <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานแสดงระดับการศึกษาของบุตรในอุปภาระ | จำนวน.....ฉบับ |
| ๖. <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ..... | จำนวน.....ฉบับ |

ลงชื่อ.....
(.....) ผู้ให้ข้อมูล

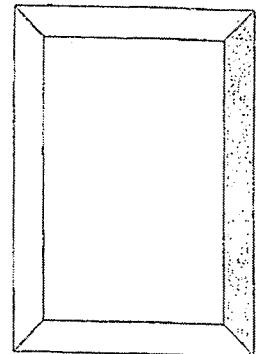
ผลการตรวจสอบและความเห็นของเจ้าหน้าที่

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี

แบบฟ็อมูลประวัติพลเมืองตีจังหวัด.....
ตามหลักเกณฑ์ของระบบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยยกกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองตี พ.ศ. ๒๕๔๙

ก. บันทึกเหตุการณ์



ລາຍກົດເປື້ອງຕີ

ข. ข้อมูลบุคคลที่เป็นพลเมืองดี (ปั๊กเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □)

๑. ชื่อ-สกุล วัน/เดือน/ปี ที่เกิด อายุ ปี

๒. ที่อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

๓. แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

๔. วุฒิการศึกษาสูงสุด ประถม..... มัธยม..... ปวช. ปวส. ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๕. อาชีพ..... สถานที่ทำงาน.....

๖. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน..... บาท

๗. สถานภาพการสมรส โสด สมรสแล้ว หย่า / ร้าง

๘. ข้อมูลครอบครัวของพ่อเมืองดี

๙. ชื่อบิดา..... อายุ..... ปี เสียชีวิตแล้ว หย่า / ร้าง

๑๐. ชื่อนางค้า..... อายุ..... ปี เสียชีวิตแล้ว หย่า / ร้าง

๑๑. ชื่อ - สกุลคู่สมรส.....

๙.๑. ที่อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์/มือถือ.....

๙.๒. อาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

๙.๓. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน..... บาท

๑๐. ปีอุบัติในความอุปภัยของพลเมืองคือ

- ๑๐.๑ บุตรคนที่ ๑ ชื่อ..... อายุ..... ปี ระดับการศึกษา.....
- ๑๐.๒ บุตรคนที่ ๒ ชื่อ..... อายุ..... ปี ระดับการศึกษา.....
- ๑๐.๓ บุตรคนที่ ๓ ชื่อ..... อายุ..... ปี ระดับการศึกษา.....
- ๑๐.๔ บุตรคนที่ ๔ ชื่อ..... อายุ..... ปี ระดับการศึกษา.....

๑๑. ข้อมูลอื่น ๆ

๔. หลักฐานประกอบการพิจารณา (ข้อเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □)

- | | |
|---|----------------|
| ๑. <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน.....ฉบับ |
| ๒. <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน.....ฉบับ |
| ๓. <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาหลักฐานการหย่า | จำนวน.....ฉบับ |
| ๔. <input type="checkbox"/> สำเนาระบบตรของพลเมืองคือที่เสียชีวิต | จำนวน.....ฉบับ |
| ๕. <input type="checkbox"/> สำเนาสูบตรของบุตรในอุปการะ | จำนวน.....ฉบับ |
| ๖. <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานแสดงระดับการศึกษาของบุตรในอุปการะ | จำนวน.....ฉบับ |
| ๗. <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ | จำนวน.....ฉบับ |

ลงชื่อ..... ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

เกี่ยวข้องกับพลเมืองคือฐานะเป็น.....

การตรวจสอบและความเห็นของเจ้าหน้าที่

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองตีจังหวัด.....

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองตีจังหวัด.....



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี
พ.ศ. 2546

ด้วยกระทรวงมหาดไทยมีหน้าที่เกี่ยวกับการ นำมัตถุกษ์ บำรุงสุข และมีนโยบายหลักที่จะสร้าง “บ้านเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม” โดยมุ่งหวังที่จะให้สังคมไทยมีพลเมืองดีที่มีความมั่นใจ มีความเสียสละ กล้าอุทกษาช่วยเหลือผู้อื่นและสังคม ซึ่งจะส่งผลให้สังคมเป็นสังคมที่น่าอยู่ต่อไป จึงประสงค์ให้มีการจัดตั้งกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี ขึ้นทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อให้ความช่วยเหลือพลเมืองดีและครอบครัว

เพื่อให้การบริหารกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รัฐมนตรี ว่าการกระทรวงมหาดไทยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 ตราประเบียนไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ. ๒๕๔๖”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้ “พลเมืองดี” หมายถึง ผู้ที่มีคุณความดีในการเข้าช่วยเหลือผู้อื่น ที่ดีกอญญ ในอันดับรายและต้องการความช่วยเหลือ หรือการเข้าช่วยเหลือกิจกรรมของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในเหตุฉุกเฉินต่างๆ ด้วย คุณธรรมจนเป็นที่ประจักษ์ชัด โดยมิได้ค่าเงินผลที่จะเกิดขึ้นกับตนเองและครอบครัว

ข้อ 4 ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยกองทุนหนึ่งเรียกชื่อว่า “กองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี กระทรวงมหาดไทย” โดยมีชื่อย่อ “กสพ.” และกองทุนลักษณะเดียวกันในทุกจังหวัด จังหวัดละหนึ่งกองทุน มีชื่อเรียกว่า “กองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดีจังหวัด (ชื่อจังหวัด) มีชื่อ ย่อว่า “ กสพ.จ.(ชื่อจังหวัด)” โดยมีวัตถุประสงค์

(1) เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติพลเมืองดี เพื่อให้สังคมได้ทราบและเป็นแนวทาง ในการประพฤติปฏิบัติตามเป็นพลเมืองดี

(2) เพื่อช่วยเหลือพลเมืองดีที่เข้ามาช่วยเหลือสังคมแล้วได้รับบาดเจ็บ ให้ได้รับ การรักษาพยาบาลและพื้นฟูสมรรถภาพที่ดี

(3) เพื่อช่วยเหลือครอบครัวของพลเมืองดีที่เข้ามาช่วยเหลือสังคมแล้วต้องสูญเสีย ชีวิตให้ได้รับการดูแลช่วยเหลือให้ไม่ประสบปัญหา และสามารถใช้ชีวิต ประกอบอาชีพ และส่งเสียงบุตรธิดาให้ได้รับการศึกษาที่ดีต่อไปในอนาคต

(4) เพื่อจัดหาทุนและบริหารกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์ผลเมืองศีกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย หรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทยที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นรองประธาน มีผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐ จำนวนประมาณร้อยละ 60 และผู้แทนจากภาคเอกชนจำนวนประมาณร้อยละ 40 เป็นกรรมการ โดยผู้แทนจากภาครัฐที่เป็นกรรมการควรปะรำกอบด้วย ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข ผู้แทนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ผู้แทนกระทรวงแรงงาน ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผู้แทนสำนักงานบประมาณ ผู้แทนกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ผู้แทนกรมสรพกากร ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์ ผู้แทนสำนักงานสภากินแปรรูปน้ำ และผู้แทนหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เห็นสมควร สำหรับผู้แทนจากภาคเอกชนควรประกอบด้วย ผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน และผู้แทนมูลนิธิ หรือองค์กรสาธารณะทุกคลื่นที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นสมควร มีรองปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ปัลลังกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ และผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นกรรมการและผู้อำนวยการ ฝ่ายและเลขานุการ ฝ่ายอื่นๆ ที่ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี
 - (2) จัดทำเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดีและบริหารกองทุนให้เกิดความมั่นคงระยะยาว
 - (3) สนับสนุน ความคุณ และดูแลการบริหารงานกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์ พลเมืองดี ทั้งในส่วนกลางและทุกจังหวัดทั่วประเทศ
 - (4) กำหนดระเบียบ ความคุณ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน สงเคราะห์พลเมืองดี

(5) ผังคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อช่วยงานคณะกรรมการส่งเสริมและ
พัฒนาภาษาไทยฯ

๖) สำเนานักการอื่นได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย
ให้มีคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์เพลเมืองดีจังหวัด ประกอบด้วย
ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน มีผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐจำนวนประมาณห้ารายละ 60 และ
ผู้แทนจากภาคเอกชนจำนวนประมาณห้ารายละ 40 เป็นกรรมการ โดยผู้แทนจากภาครัฐที่เป็น
กรรมการควรประกอบด้วย ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด คลังจังหวัด สาธารณสุขจังหวัด พัฒนา
สังคมและสวัสดิการจังหวัด แรงงานจังหวัด ศึกษาธิการจังหวัด สรรพากรพื้นที่ (ชื่อจังหวัด)
ประชาชนพันธุ์จังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐที่
ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นสมควรแต่งตั้งเป็นกรรมการ สำหรับผู้แทนภาคเอกชนที่เป็นกรรมการ
ประกอบด้วย ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด ประธานชมรมธนาคาร
พาณิชย์จังหวัด นายกสไมสร์โล้อนส์ (ชื่อจังหวัด)นายกสไมสร์โรคารี (ชื่อจังหวัด) นายกเหล่า
กาชาดจังหวัด และผู้แทนภาคเอกชนอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นสมควรแต่งตั้งเป็นกรรมการ มี
ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ และหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการ
ปักครองท้องถิ่นจังหวัด เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) จัดทำเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดีและบริหารกองทุนให้เกิดความมั่นคงในระยะยาว
- (2) ควบคุมและดูแลการบริหารงานกองทุนส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดีในจังหวัด ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดี
- (4) ตั้งคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการ เพื่อช่วยงานคณะกรรมการส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดี
- (5) ดำเนินการอื่นใดตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

ข้อ 6 กองทุนส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดี อาจมีรายได้จาก

- (1) เงินหรือทรัพย์สินที่ผู้มีจิตศรัทธาบริจาค หรือให้เป็นค่าอุปการะพลเมืองดีและครอบครัว
- (2) การจัดกิจกรรมทางทุน
- (3) ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดี
- (4) รายได้อื่น ๆ

ข้อ 7 ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดีกระทรวงมหาดไทย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำทุนและรับผิดชอบการรับ-จ่ายเงินกองทุน โดยมีกองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้ดูแล และจัดทำงบบันชีรายเดือน รายงานให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ
- (2) รับแจ้งเรื่องผลเมืองดีและประสานงานผู้รับผิดชอบทราบ
- (3) ทำหน้าที่หน่วยปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) เพื่อให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับพลเมืองดี
- (4) วิเคราะห์และตรวจสอบข้อเท็จจริงของเหตุการณ์ด้านๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือพลเมืองดีตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนด
- (5) ช่วยเหลือพลเมืองดีอย่างต่อเนื่อง โดยสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ที่ได้รับความช่วยเหลือในโอกาสต่างๆ โดยการไปเยี่ยมเยียนและเปลี่ยนความคิดเห็น
- (6) ประกาศเกียรติคุณมอบเงินเชิดชูเกียรติหรือโล่/ให้รางวัลพลเมืองดีประจำปี ๆ ละ 1 ครั้ง เพื่อเผยแพร่เกียรติคุณและคุ้มครองความดี
- (7) จัดทำงบประมาณประจำปี จัดทำงบรายรับ-รายจ่ายประจำปี จัดทำงบรายรับ-รายจ่ายประจำปี
- (8) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของส่วนกลาง และจังหวัด ปีละ 1 ครั้ง
- (9) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องร้าพลเมืองดี และผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดี

ข้อ 8 ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและส่งเคราะห์พลเมืองดีจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) จัดหาทุนและรับผิดชอบการรับ-จ่ายเงินกองทุน โดยมีสเมียนตราจังหวัดเป็นผู้ดูแล และจัดทำงบรับ-จ่ายรายเดือน รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ
- (2) รับแจ้งเรื่องผลเมืองคีและประสานงานผู้ว่าผิดชอบทราบ
- (3) ทำหน้าที่หน่วยปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเหลือที่เริ่ง) เพื่อให้ความช่วยเหลือ เรื่องสำคัญเร่งด่วนที่เกิดขึ้นแก่ชาวบ้านผลเมืองคี
- (4) วิเคราะห์และตรวจสอบข้อเท็จจริงของเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อประกอบการ พิจารณาให้ความช่วยเหลือผลเมืองคีตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนด
- (5) ดูแลช่วยเหลือผลเมืองคีอย่างต่อเนื่อง โดยสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ที่ได้รับ ความช่วยเหลือในโอกาสต่างๆ โดยการไปเยี่ยมเยียนและเปลี่ยนความคิดเห็น
- (6) ประกาศเกียรติคุณมอบเงินเชิดชูเกียรติหรือโล่ให้รางวัลผลเมืองคีประจำปี ๆ ละ 1 ครั้ง เพื่อเผยแพร่เกียรติคุณและคุณงามความดี
- (7) จัดทำทะเบียนประวัติผลเมืองคี หรือครอบครัวผลเมืองคี
- (8) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ปีละ 1 ครั้ง
- (9) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เรื่องราวผลเมืองคี และผลการดำเนินงานกองทุน

๔. บริการและส่งเสริมเคารพผลเมืองคี

(10) จัดทำรายงานประจำปีของกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคีจังหวัด ส่งให้ ศูนย์ศึกษาธรรมะทรงมหาดไทย เพื่อประมวลภาพรวมการดำเนินงานของกองทุนทั่วประเทศ

ข้อ 9 การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคี ให้ใช้จ่ายเพื่อการช่วยเหลือ ผลเมืองคีตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคี ระหว่างมหาดไทย กองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคีจังหวัด แล้วแต่กรณีกำหนด

ข้อ 10 การเก็บรักษาเงินกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคีให้เป็นบัญชีเงินฝากไว้กับ ธนาคารและรัฐบาล หรือธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจในส่วนกลางในนาม “ กองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคีจังหวัด (ชื่อจังหวัด)”

ข้อ 11 การสั่งจ่ายเงินตามบัญชีข้อ 9 ให้ประธานคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและ ส่งเสริมเคารพผลเมืองคี กรรมการจำนวน 1 คน กรรมการและเลขานุการ และผู้อำนวยการกองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย รวม 4 คน เป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อสั่งจ่ายเงินจากบัญชี กองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคี โดยต้องมีผู้ลงลายมือชื่อเป็นกิจจัยแต่ละครั้งไม่น้อยกว่าสอง ในสี่คน จึงสามารถเบิกจ่ายเงินได้

การสั่งจ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคีจังหวัด ให้ดำเนินการในหลักเกณฑ์ เดียวกับกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคี กระทรวงมหาดไทย

ข้อ 12 การโอนเงินจากบัญชีกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคี กระทรวงมหาดไทย ไปให้กองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคีจังหวัดได้ สามารถกระทำได้ หากได้รับการร้องขอ จากคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคีจังหวัดนั้นๆ โดยความเห็นชอบของ ประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคี และกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผล เมืองคีสามารถให้ความสนับสนุนอีก แก่องค์กรทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคีจังหวัดได้ โดย นำเสนอประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมและส่งเสริมเคารพผลเมืองคี ให้ความเห็นชอบ

ข้อ 13 ให้สูนย์การธรรมการตรวจหาดไทย และศูนย์สำรวจธรรมจังหวัด จัดทำงบดุลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แสดงฐานะการเงินของกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี ส่งให้หน่วยตรวจสอบภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือหน่วยตรวจสอบภายในประจำจังหวัด แล้วแต่กรณีทำการตรวจสอบ แล้วนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการการกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี กระทรวงมหาดไทย หรือคณะกรรมการการกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี จังหวัด แล้วแต่กรณี

ข้อ 14 ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้รักษาราชการตามระเบียบนี้และมีอำนาจออก หลักเกณฑ์วิธีการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ มีอำนาจดีความวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2546

(นายประชา มากินทร์)
รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย